

# **GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT ALAPSZAK ZÁRÓVIZSGA KÉRDÉSEI**

## **A 2018. TANÉVBEN ÉS UTÁNA KEZDETT HALLGATÓK RÉSZÉRE**

### **I. Minőségmenedzsment**

**Konzultációs lehetőség:** *Dr. Berényi László; Dr. Kerchner András*

I./1. ISO 9000 szabványcsalád tagjai, jellemzői. Szabványosítás célja, előnyei.

I./2. Minőségügyi auditálás tipológiája, alapelvei és folyamata

I./3. TQM filozófiája, modellje, módszerei

### **II. Kontrolling alapjai**

**Konzultációs lehetőség:** *Dr. Musinszki Zoltán*

II./1. A kontrolling fogalma, szemléletmódja. A kontrollingrendszer felépítése. A kontrollingrendszer személyi és tárgyi feltételei: a kontroller, a kontrollingszervezet.

II./2. A tervezés fogalma, funkciói, szakaszai. A terv alkotórészei. A tervezés időtávja és szintjei. A tervezési munka szervezése. A tervezés alpmódszerei: bázis szemléletű, normatív és rugalmas tervezés.

II./3. A kontrolling beszámolási rendszer kialakítása, a beszámolási rendszerrel szembeni követelmények. Mutatószámok, mutatószámrendszerek. Hagyományos pénzügyi mutatók és azok kritikái. A Du Pont mutatószámrendszer és a Balanced Scorecard.

### **III. Termelésmenedzsment**

**Konzultációs lehetőség:** *Dr. Berényi László; Dr. Harangozó Zsolt; Lates Viktor*

III./1. Operatív termelésirányítás feladat és időstruktúrája.

III./2. Kapacitásmenedzsment. Számítási eljárások. Időalapok felosztásának alapesetei.

III./3. Az idő szerepe a termelésirányításban. Átfutási idő és számítási módja.

#### **IV. Szervezeti magatartás**

**Konzultációs lehetőség:** *Veresné Dr. Somosi Mariann; Dr. Varga Krisztina, Andrászkó Dóra Diána*

IV./1. Statikus és dinamikus döntési folyamat, döntéshozatal összetevői, csoportos döntéshozatal sajátosságai, módszerei.

IV./2. Konfliktuskezelés fogalma, forrásai, folyamata, konfliktuskezelési stílusok, konfliktuskezelési stratégiák, mobbing.

IV./3. Szervezeti/egyéni teljesítményértékelés fogalmai, folyamata, sajátosságai

#### **V. Vállalati költséggazdálkodás**

**Konzultációs lehetőség:** *Szűcsné Dr. Markovics Klára*

V./1. A vállalati költséggazdálkodás fogalma, fő funkciói, tevékenységei. Kiadás és költség a vállalati szférában. Költségek és megtérülési követelmények. Az erőforrás-megtakarítás költség-vonzatai az állóeszközök, az anyagok és az emberi erőforrások esetében.

V./2. A költségnek szerinti költségstruktúra ágazati jellemzői. A közvetlen és közvetett költségek szerinti költségszerkezet változásának fő tendenciái. A termelési volumen és a költségek összefüggése. Elemi költségfüggvények. A lineáris összköltségfüggvény és megszerkesztésének gyakorlati megoldásai. A függvény szerint változó költségstruktúra.

V./3. A hagyományos teljes önköltség-számítás. A közvetlen anyagköltség értelmezése. A közvetlen bérköltség nem proporcionális voltának rendszerbe illesztése. A közvetett költségek itt alkalmazott felosztásának kritikai elemzése. A termékekre a keletkezési ok szerint ráterhelhető költségek. Ikertermékek és költségeik.

V./4. Tevékenység alapú költségszámítás (folyamatköltség-számítás). Célköltség-számítás és visszahatása a reálfolyamatokra. Vállalat-irányítási költségek és befolyásolási lehetőségeik.

#### **VI. Üzleti tervezés módszertana**

**Konzultációs lehetőség:** *Horváthné Csolák Erika, Kiss Gergely*

VI./1. Az iparágelemzés és a marketingterv felépítése, tartalma.

VI./2. A termelési terv kulcskérdései, termék és gyártásfejlesztés tervezése.

VI./3. A szervezeti terv felépítése, tartalma. Kockázatelemzés, a kockázati tényezők azonosítása, kockázatkezelési stratégia.

VI./4. A pénzügyi terv fő kérdései.

## MENEDZSMENT SZAKIRÁNY

### Szervezőmódszertan

**Konzultációs lehetőség:** *Veresné dr. Somosi Mariann; Dr. Kerchner András, Dr. Faludi Tamás*

1. Szervezési munka folyamata (fázisainak célja, feladata, módszerei).
2. Helyzetvizsgálat részletes bemutatása (tagolás, folyamat, munkaszervezési felépítés, költség, időtanulmányok)
3. Elemzés részletes bemutatása (személyi feltételek, munkamódszer elemzés munkahelyelemzés, környezeti tényezők)
4. Javaslatkészítés elvei (tervkészítés elvei). Tervek bevezetésének jellemzése, ellenőrzés sajátosságai.
5. A szervezés célrendszere: hasonlítsa össze és definiálja a szervezetfejlesztés, szervezetszabályozás, racionalizáló szervezés fogalmát.

### Szolgáltatásmenedzsment

**Konzultációs lehetőség:** *Bakó Tamás*

6. Hasonlítsa össze a szolgáltatásokat a termékekkel és elemezze a termelő és szolgáltató iparágak különbségeit.
7. Ismertesse a szolgáltatási folyamat megtervezésének lépéseit és a blueprinting módszert.
8. Ismertesse, hogyan biztosít magas szintű szolgáltatást az emberi erőforrások menedzselésével.

### Közmenedzsment

**Konzultációs lehetőség:** *Dr. Kerchner András*

9. Definiálja a köz-menedzsmentet, a közszolgáltatást valamint ismertesse a közszolgáltatások alrendszerait!
10. Jellemezze a weberi bürokráciát illetve hasonlítsa össze a New Public Management mozgalommal!

## VÁLLALKOZÁSI SZAKIRÁNY

### Létesítménygazdálkodás

**Konzultációs lehetőség:** *Szűcsné Dr. Markovics Klára*

1. A létesítménygazdálkodás és a létesítmény fogalma. A vállalati létesítmények típusai. Az eredményes létesítménygazdálkodás előfeltételei. A létesítménygazdálkodás szerepe a vállalati gazdálkodásban, valamint helye a vállalat szervezeti felépítésében. A létesítménygazdálkodás legfontosabb feladatai.
2. A létesítményekhez jutás módjai: beruházás, bérlet, lízing, vásárlás. A létesítmény-beruházások döntés-előkészítésének folyamata. A bérlet és a saját tulajdon közötti döntés számszerűsíthető és nem számszerűsíthető szempontjai. A létesítmény-vásárlás folyamata, valamint az ezzel kapcsolatban felmerülő kiadások és költségek. A létesítmények bérletére vonatkozó legfontosabb jogszabályi előírások. Létesítmények lízingelése, alapvető lízing típusok.
3. A létesítmények üzemeltetésével, fenntartásával kapcsolatos tevékenységek. A kihasználatlan létesítmények hasznosításának gyakorlati kérdései. A létesítmények élettartamának eltérő értelmezései. Alapvető optimális élettartam-számítási módszerek. A létesítménygazdálkodás költségeinek tervezése és elemzése.
4. A létesítménygazdálkodási tevékenységek kihelyezése, a megfelelő szolgáltató kiválasztása. A tevékenységek outsourcingjának lehetséges előnyei és kockázatai, főbb lépései. Az outsourcing-szerződések tartalmi elemei.

**Vállalkozások tevékenységének elemzése Konzultációs lehetőség:** *Hódiné Hernádi Bettina*

5. Ismertesse a vállalatok gazdálkodási tevékenység-elemzésének legfontosabb információforrásait.
6. Ismertesse az összehasonlító elemzések során felmerülő torzító tényezők kiszűrésére szolgáló számítási eljárásokat.
7. Ismertesse a piaci döntésekhez kapcsolódó gazdasági elemzéseket.

## **Társadalmi vállalkozások**

**Konzultációs lehetőség:** *Bereczk Ádám*

8. A társadalmi vállalkozások szakirodalmi háttere és a társadalmi vállalkozás fogalma.

9. Társadalmi vállalkozások Magyarországon.

## **Energetikai gazdaságtan**

**Konzultációs lehetőség:** *Dr. Horváth Ágnes*

10. Ismertesse a globális energiaválság kihívásait és az energiapiacra lezajló legfontosabb változásokat. Miként befolyásolják ezek a változások az energiaszektor ágazatok versenyképességét?

## **KIEGÉSZÍTÉS**

### **SZOLGÁLTATÁSMENEDZSMENT TÉTELEK 2018. ELŐTTI HALLGATÓKNAK (akik nem Bakó Tamásnál tanulták a tárgyat)**

#### **Konzultációs lehetőség: Bakó Tamás**

6. A szolgáltatások fejlődése, fogalmának meghatározása és alapjellemzőinek bemutatása. Szolgáltatások csoportosításának lehetséges típusai. A kiterjesztett szolgáltatási ajánlat alapelemei.
7. Eltérő menedzsment és működési alapelvek. McDonaldizáció és Disneyalizáció. Szolgáltatásmenedzsment.
8. Szolgáltatások stratégiai csapdái. Ördögi körök. Belső ügyfél koncepció. Szolgáltatások kulturális aspektusa.