

Miskolci Egyetem Minőségbiztosítási Iroda
Gazdaságtudományi Kar

Dr. László Berényi
KBI iroda 2

Környezetbarát Iroda Program Önértékelő kérdőív

1 Útmutató

Tisztelt Kitöltő!

Ez a tesztanyag az irodák környezeti teljesítményének felméréséhez kapcsolódik.

A tesztanyagot az iroda azonosítása mellett, minden ott dolgozónak külön kell kitölteni, a teljes irodára, azaz minden ott dolgozóra kitölteni.

Így például a nyomtatás, másolás megbecsülése estén ne csak saját felhasználását, hanem az iroda teljes felhasználást becsülje meg!

Köszönjük közreműködését!

2 Azonosító adatok

2.1 Az Ön szervezeti egységének neve:

2.2 Az iroda melyik épületben van?

Kérem, válasszon...

2.3 Az adott épületben mi az iroda ajtószáma?

2.4 Az irodában dolgozók száma (fő):

Kérem, válasszon...

2.5 Az iroda fekvése:

- ☐ Keleti ☐ Nyugati ☐ Északi
☐ Déli ☐ Alagsori iroda

2.6 Klimatizálás:

- ☐ Nincs ☐ Központi ☐ Egyedi

Irodatechnikai felszereltség:

2.7 Hány számítógépet használnak összesen az irodában (minden ott dolgozóra vonatkozóan, notebookokat is beleértve) (db)?:

Kérem, válasszon...

2.8 Hány multifunkcionális berendezést használnak az irodában?

Ha itt szerepeltet egy eszközt, az a további kérdésekben ne jelölje meg újra!

Kérem, válasszon...

2.9 Lézernyomtatók száma (db):

Kérem, válasszon...

2.10 Tintasugaras nyomtatók száma (db):

Kérem, válasszon...

2.11 Faxgépek száma (db):

Kérem, válasszon...

2.12 Fénymásoló berendezések (db):

Kérem, válasszon...

2.13 Egyéb, gyakran használt irodagépük:

- ☐ Van ☐ Nincs

2.14 Preferálják-e a multifunkciós berendezéseket?

- ☐ Igen ☐ Nem

3 Klíma, fényviszonyok, növények

3.1 Milyen gyakran használják a klímaberendezést?

- ☐ Elég gyakran ☐ Ritkán
☐ Nincs vagy nem használjuk

3.2 Nyithatók az ablakok?

- ☐ Igen ☐ Nem

3.3 Milyen gyakran szellőztetnek?

Kérem, válasszon...

3.4 Használják-e párasítást az irodákban?

- ☐ Igen ☐ Nem

3.5 Használják-e ventilátort a légmozgás biztosítására?

- ☐ Igen ☐ Nem

3.6 Van-e külön fűtőberendezés (pl. fűtőventilátor) az irodában?

- ☐ Van ☐ Nincs

3.7 Jut elég természetes fény az irodába?

- ☐ Igen ☐ Nem

3.8 Tudnak-e például sötétítőfüggönnyel védekezni a napsugárzás ellen?

- ☐ Igen ☐ Nem
☐ Nincs rá szükségünk

3.9 Mennyit használják a mennyezeti világítást az irodában?

- ☐ Gyakran ☐ Legfeljebb esti munkánál

3.10 Használják-e íróasztali lámpákat is?

Kérem, válasszon...

3.11 Lekapcsolják-e a lámpákat, ha kimennek a szobából?

Kérem, válasszon...

3.12 Vannak-e növények a szobában?

- ☐ Igen ☐ Nem

4 Bútorok

4.1 Kényelmesek-e a székek?

- ☐ Hosszabb idejű munkánál is ☐ Csak rövid ideig
☐ Nem

4.2 Állítható a szék magassága és háttámlája?

- ☐ Nem ☐ Csak a magasság
☐ Magasság és háttámla is

4.3 Kényelmesen elrendezhető-e az íróasztal?

- ☐ Igen ☐ Nem

4.4 Kényelmesen elér munka közben?

- ☐ Igen ☐ Nem

4.5 Rendelkezésre áll-e elegendő rakodóhely?

- ☐ Igen ☐ Nem

4.6 Figyelembe vettek-e ergonómiai szempontokat az iroda kialakításánál?

- ☐ Igen ☐ Részben ☐ Nem

5 Papír, irodaszer, nyomtatás és másolás

5.1 Újrahasználják-e a papírokat (pl. kétoldalas nyomtatás, jegyzetelés)?

- ☐ Igen ☐ Nem

5.2 Külön gyűjtik-e a papírhulladékot?

- ☐ Igen ☐ Részben ☐ Nem

5.3 Milyen az elektronikus és papír alapú ügyintézés aránya?

- ☐ Jellemző az elektronikus ügyintézés
☐ Van, amit elektronikusan oldunk meg
☐ Papír alapon jellemző

5.4 Hogyan ítéli meg a papír-fogyasztásukat?

Kérem, válasszon...

5.5 Becsülje meg, hogy az irodában körülbelül mennyi papírt használnak el egy hónapban! (Lap)

5.6 Használnak-e környezetbarát papírt?

Kérem, válasszon...

5.7 Van-e vezetőségi ösztönzés a papír-takarékosságra?

- ☐ Van ☐ Nincs

5.8 Körülbelül mennyi festékanyag fogy egy évben?

Kérem, válasszon...

5.9 Becsülje meg, körülbelül hány oldalt nyomtatnak egy hónap alatt! (Oldal)

5.10 Ha van fénymásoló vagy multifunkcionális berendezés az irodában, becsülje meg, körülbelül hány oldalt másolnak egy hónap alatt! (Oldal)

5.11 Használnak-e újratöltött festékeket?

Kérem, válasszon...

5.12 Külön gyűjtik-e az elhasznált festékanyagokat?

- ☐ Igen ☐ Nem

5.13 Mennyire takarékoskodnak a nyomtatással?

Kérem, válasszon...

5.14 Milyen irodaszereket használnak?

Kérem, válasszon...

5.15 Külön gyűjtik-e az elhasznált irodai eszközöket?

Kérem, válasszon...

6 Számítógép-használat

6.1 Naponta hány órát van a számítógép bekapcsolva?

Kérem, válasszon...

6.2 Mennyi időt dolgoznak a számítógéppel?

Kérem, válasszon...

6.3 Be vannak-e kapcsolva a készenléti és más takarékosági funkciók?

Kérem, válasszon...

6.4 Kikapcsolják-e a gépeket estére és hétféjére?

Kérem, válasszon...

6.5 Kikapcsolják-e a perifériákat (nyomtató, monitor stb.) estére és hétvégére?

Kérem, válasszon...

6.6 Az Ön véleménye szerint mennyire zajosak a számítógépek?

Kérem, válasszon...

6.7 Milyen a számítógépek energiafogyasztása az irodában, saját használati szokásaik mellett?

Kérem, válasszon...

6.8 Becsülje meg, mekkora az iroda egy havi energia-igénye! (kWh)

6.9 Ön szerint irodájuk mennyire takarékosan bánik az energiával!

Nagyon pazarló



Nagyon takarékos

7 Vízhasználat és irodai extra-felszerelés

7.1 Figyelnek-e a csöpögő csapokra?

☒ Igen ☐ Nem

7.2 Vannak-e saját készletek (víz, tea, kávé stb.) az irodában?

☒ Igen ☐ Nem

7.3 Van-e hűtőszekrény az irodában?

☒ Igen ☐ Nem

7.4 Van-e vízforraló, tea- vagy kávéfőző az irodában?

☒ Igen ☐ Nem

7.5 Van-e villanyrezsó az irodában?

☒ Igen ☐ Nem

7.6 Van-e televízió az irodában?

☒ Igen ☐ Nem

7.7 Van-e rádió (magnó, CD/DVD) lejátszó az irodában?

☒ Igen ☐ Nem

Ablak bezárása